



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " VIALE DI VILLA PAMPHILI 86 "
(CON SEZIONI ASSOCIATE : I.T.C.G. FEDERICO CAFFE' - I.T.I.S. GALILEO FERRARIS)

Sede: 00152 ROMA – Viale di Villa Pamphili 86 - ☎ 06/5897698 – Fax 06/5800321

Succursale: 00152 ROMA – Via Fonteiana 111 - ☎ 06/5881409 – Fax 06/5880621

Distretto XXIV - Codice Fiscale : 97567360587

Cod. Meccanografico Scuola : **RMIS084008**

CODICI SEZIONI ASSOCIATE : **RMTD08401E** ITCG F.CAFFE' - **RMTD08451X** ITCG F.CAFFE' Corso Serale – **RMTF08401R** ITIS G. FERRARIS
e-mail : rmis084008@istruzione.it - Sito Internet: www.federicocaffe.com

CIRCOLARE N° 65	Prot. n° 2923	ROMA li 10/12/2009
DESTINATARI:	AGLI ALUNNI	<input type="radio"/> CENTRALE <input type="radio"/> SUCCURSALE <input checked="" type="radio"/> X TUTTI

OGGETTO: ISTITUZIONE SPORTELLO DIDATTICO

Nella nostra Scuola, anche quest'anno dal **16 Dicembre 2009**, inizierà lo sportello didattico. Lo sportello didattico è indirizzato agli alunni che si trovano in difficoltà ed hanno bisogno di riprendere o approfondire tempestivamente alcuni argomenti svolti di mattina.

Tale servizio si qualificherà e funzionerà bene solo se gli Studenti con serietà ed impegno sapranno collaborare con la scuola per il fine ultimo che essa si propone: la promozione umana e culturale.

1. Leggere il calendario dello Sportello affisso fuori della Vicepresidenza della Sede Centrale di Viale di Villa Pamphili (sarà inviato in copia per conoscenza alla Vicepresidenza della sede di Via Fonteiana)
2. Due giorni prima dell'ora di sportello richiesta ogni Studente dovrà prenotare l'intervento, specificando l'argomento da recuperare, con una annotazione nell'apposito registro in Vicepresidenza. Tale richiesta deve essere inoltrata entro la prima ricreazione. Purtroppo, per evidenti motivi logistici di organizzazione del servizio, questa prenotazione può essere fatta **ESCLUSIVAMENTE** presso la Vicepresidenza di Viale di Villa Pamphili. **Lo sportello sarà attivato in presenza di almeno tre alunni.** (Si consiglia agli alunni interessati di riunirsi in piccoli gruppi omogenei per classe ed effettuare un'unica prenotazione per il gruppo costituito per ciascuna materia di interesse)
3. Il giorno della lezione prevista come da calendario, gli Studenti si recheranno presso l'aula indicata in calendario. (Le lezioni si svolgono tutte nella sede di Viale di Villa Pamphili)
4. Studenti e Docenti firmeranno l'avvenuto intervento di sportello didattico in apposito Registro.
5. E' necessaria la puntualità degli Studenti al fine anche di non nuocere ai compagni che hanno richiesto l'intervento.
6. La prima settimana di sportello si concluderà a ridosso dell'inizio delle Vacanze Natalizie. A Gennaio 2010 lo sportello riprenderà a partire dal giorno 11/01/2010, con lo stesso calendario, integrato semmai con nuove disponibilità fornite dai Docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marina PACETTI